

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета,  
протокол № 7 от 27 мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МОУ "СОШ № 1 им. С.И. Гусева"  
В.А. Левчук  
Приказ № 297 от 29.08.2021 г.



## УСТАВ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ (МЕДИАЦИИ)

### Общие положения

- Служба примирения (Школьная служба примирения – ШСП) – добровольная самоуправляемая общественная организация подростков.
- Служба создаётся и действует в соответствии с Международной конвенцией «О правах ребёнка», положением о Службе примирения.
- Школьная служба примирения это:
  - разрешение конфликтов силами самой школы;
  - изменение традиций реагирования на конфликтные ситуации;
  - профилактика школьной дезадаптации;
  - ученическое самоуправление и волонтерское движение подростков школы.
- Школьная служба примирения способствует:  
поддержке социально значимых инициатив подростков, разработке и реализации социальных проектов, развитию добровольчества (волонтерства).

### Цель и задачи

1. Цель: социализация обучающихся через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры).
2. Приоритетные задачи:
  - создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов;
  - самовыражение каждого члена службы через участие в работе Службы;
  - обеспечение отношений сотрудничества между учителями и обучающимися;

– ранняя профилактика правонарушений и преступлений.

### **Девиз и символы службы примирения**

- Девиз – «От конфликта к примирению!»
- Символ службы – пожатие рук

### **Условия и порядок приёма в Службу Примирения**

Членами службы являются обучающиеся 7 – 10 классов

### **Положение о взрослых членах Службы**

1. Взрослые в службе примирения отвечают за защиту прав ребёнка.
2. Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели службы.
3. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы.
4. Приобщение детей и подростков к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

### **Функции и полномочия Службы примирения:**

- Организаторская.
- Представительская.
- Информационно-пропагандистская.
- Методическая.

### **В пределах этих функций Служба имеет следующие полномочия:**

- представлять службу примирения перед детскими коллективами школы, педагогическим коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;
- планировать и проводить примирительные встречи;
- изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;
- принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности школьной службы примирения.

### **Права и обязанности членов Службы примирения**

1. Член Службы примирения имеет право:

- членом службы примирения может стать любой обучающийся 7-10 классов школы, старшекласник или взрослый, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признаёт данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;
- участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;
- сохранять и развивать традиции своего коллектива;
- участвовать в работе печатных органов школы;
- приём в Службу примирения осуществляется на добровольных началах;
- все члены имеют равные права и обязанности;
- на защиту своих прав и интересов.

2. Член Службы примирения обязан:

- выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности службы примирения;
- не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

### **Заключительные положения**

Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения.

Изменения в Устав вносятся куратором по предложению членов Службы.